

CONTROLE E REGISTROS ACADÊMICOS – COMUNICADO 03/2025 – 09 DE JANEIRO REMATRÍCULA 2025 – ALUNOS(AS) APROVADOS(AS) EM PROGRESSÃO NOS CURSOS REGULARES – 1º, 2º E 3º CICLOS – FORMAÇÃO E 4º CICLO – ESPECIALIZAÇÃO

PREZADOS(AS) ALUNOS(AS) E FAMILIARES,

Conforme **Comunicado 331/2024 – Resultado Final 2024 – Alunos(as) Aprovados(as) em Progressão (Cursos de Formação e Especialização) – Período de Matrícula para 2025**, enviado aos(às) alunos(as) em 26/12/2024, informamos que as matrículas para o ano letivo de 2025 deverão ser realizadas no **formato online**, pelo **Portal do Aluno** – Aluno@Net, conforme segue:

- **1ª ETAPA – De 13 a 19 de janeiro de 2025:** Período para atualização de dados cadastrais e envio de documentos por meio do sistema acadêmico – Aluno@Net.
- **2ª ETAPA – De 20 a 26 de janeiro de 2025:** Agendamento dos dias e horários de aulas/disciplinas conforme a grade do curso, também realizado através do Aluno@Net.

Ressaltamos que é imprescindível a efetivação da 1ª e 2ª etapas indicadas para garantir a sua vaga no ano letivo de 2025.

1ª ETAPA – DE 13 A 19 DE JANEIRO DE 2025

PERÍODO PARA ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS E ENVIO DE DOCUMENTOS

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REMATRÍCULA

- 1 Foto 3x4 recente;
- Cópia do comprovante de residência atual;
- Cópia do R.G.;
- Cópia do CPF;
- Declaração de Matrícula no Ensino Regular ou Superior;
- Cópia do R.G. e CPF do responsável do(a) aluno(a), apenas para menores de 18 anos.

ATENÇÃO

- ✓ Todos os documentos solicitados acima deverão ser salvos no Portal do(a) Aluno(a) – Aluno@Net.
- ✓ Na primeira semana de aula (de 10 a 15 de fevereiro), é necessário entregar presencialmente, no Departamento de Controle e Registros Acadêmicos (sala 207 – 2º andar), os documentos abaixo:
 - Formulário de matrícula original, devidamente preenchido e assinado, de acordo com o documento oficial (RG, CNH ou CIN);
 - Comprovante de endereço atualizado;

- Para alunos(as) menores de idade: Declaração de Matrícula com turno e/ou horário das aulas (para alunos(as) cursando o Ensino Fundamental, Médio e/ou Técnico) ou Comprovante de Conclusão de Curso no Ensino Médio;
- Para alunos(as) maiores de idade: Declaração de Matrícula com turno e/ou horário das aulas (para alunos(as) cursando o Ensino Médio, Técnico ou Graduação) ou Comprovante de Conclusão de Curso no Ensino Médio e/ou Graduação.

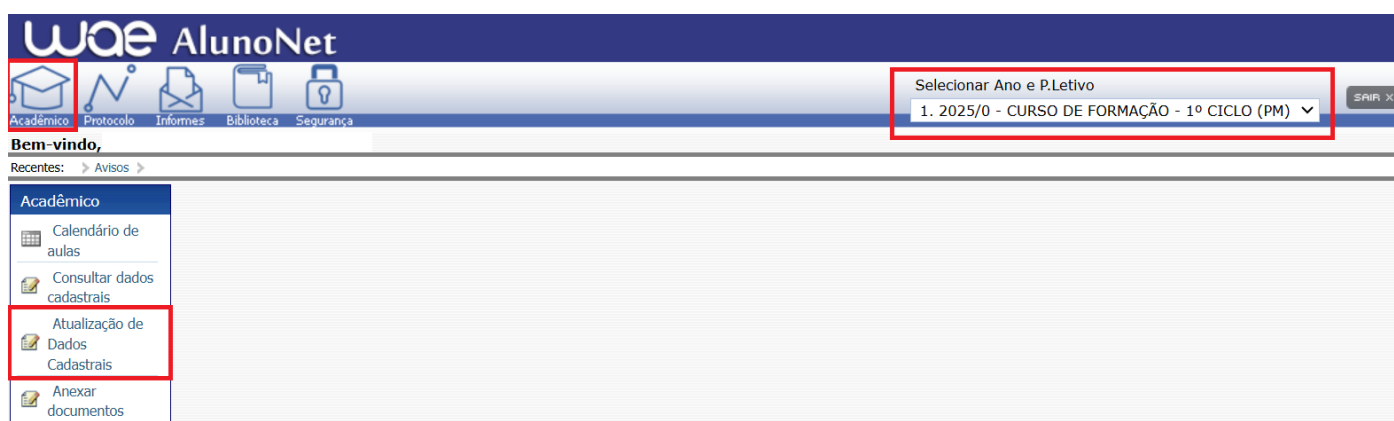
- ✓ Não será necessário entregar cópia dos demais documentos salvos no Portal do(a) Aluno(a) – [Aluno@Net](#).

ETAPAS PARA REALIZAÇÃO DA SUA REMATRÍCULA ONLINE PARA O ANO LETIVO 2025

ETAPA 1: Por gentileza, acesse o **Portal do Aluno** – [Aluno@Net](#) no período de 13 a 19 de janeiro de 2025 e atualize os seus dados cadastrais. Lembramos que as informações relacionadas à EMESP Tom Jobim continuam sendo enviadas por meio de comunicados/informativos oficiais ao endereço eletrônico disponibilizado no e-mail de cadastro do formulário de matrícula.

[CLIQUE AQUI PARA ACESSAR O ALUNO@NET](#)

- ✓ Acesse à opção: Acadêmico>>Atualização de Dados Cadastrais:



ETAPA 2: O formulário de matrícula estará disponível no **Portal do(a) Aluno(a)** – [Aluno@Net](#). Orientamos o preenchimento do documento de acordo com o seu curso. Todos os campos devem ser preenchidos corretamente e todas as páginas assinadas nos locais indicados. Para alunos(as) menores de idade, solicitamos que o(a) responsável legal preencha e assine os formulários de matrícula. Reforçamos que a assinatura do documento deve ser igual à registrada no RG, CNH ou CIN do aluno(a) e/ou responsável. Após preenchimento do formulário, solicitamos que o documento seja salvo no [Aluno@Net](#), conforme prints das telas abaixo.

1. Como baixar o formulário de matrícula no Portal do(a) Aluno(a) – Aluno@Net

- Acesse a página da EMESP Tom Jobim [emesp.org.br];
- Clique no link **alunos**, localizado no lado esquerdo superior da página;
- Clique em [Aluno@Net](#), localizado no menu do lado esquerdo da página, e será redirecionado(a) à página na qual digitará o número de registro da matrícula da EMESP e a sua senha (data de nascimento com seis dígitos – ddmmaa);

- Clique no ícone **Informes** e depois em **Avisos**;
- Em **Avisos**, clique em Formulário de Matrícula e o sistema disponibilizará um link para acesso ao arquivo.

Wae AlunoNet

Acadêmico Protocolo **Informes** Biblioteca Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo
1. 2025/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (PM) SAIR X

Bem-vindo,

Recentes: > Avisos >

Informes

Comunicados

Avisos

Wae AlunoNet

Acadêmico Protocolo **Informes** Biblioteca Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo
1. 2025/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (PM) SAIR X

Bem-vindo,

Recentes: > > Avisos

Informes

Comunicados

Avisos

Avisos HnWaAvs.v2

FORMULÁRIO DE MATRÍCULA - 1º CICLO 08/01/2025

- Clique no link para visualizar o documento.

Wae AlunoNet

Acadêmico Protocolo **Informes** Biblioteca Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo
1. 2025/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (PM) SAIR X

Bem-vindo, !

Recentes: > > Avisos > Aviso/Circular-Detalhe

Informes

Comunicados


Avisos

Consultar aviso HnWaAvsC.v1

Dados do aviso

FORMULÁRIO DE MATRÍCULA - 1º CICLO

http://emesp.org.br/wp-content/uploads/sites/2/2025/01/FORMULARIO-DE-MATRICULA-CURSO-REGULAR-DE-FORMACAO-1o-CICLO_2025.pdf

- Faça o download, clicando no ícone  para baixar o arquivo, e realizar o preenchimento do formulário, conforme tela abaixo:

Wqe AlunoNet

Acadêmico Protocolo Informes Biblioteca Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo
1. 2025/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (PM)

Bem-vindo,

FORMULARIO-DE-MATRICULA-CURSO-REGUL... 1 / 4 116%

**FORMULÁRIO DE MATRÍCULA DE ALUNOS(AS)
ANO LETIVO 2025**

Nome Completo: _____

RM [Registro de Matrícula]: _____ Curso Regular: _____ Habilitação: _____
1º CICLO - FORMAÇÃO

Grade Curricular | Formação - 1º CICLO:

PRIMEIRO ANO	SEGUNDO ANO	TERCEIRO ANO
Instrumento (I)1	Instrumento (I)2	Instrumento (I)3
Repertório/Apreciação/Decifração (I)1	Repertório/Apreciação/Decifração (I)2	Repertório/Apreciação/Decifração (I)3
Rítmica (I)1	Rítmica (I)2	Rítmica (I)3
Coral (I)1	Coral (I)2	Coral (I)3

2. Como enviar o seu formulário de matrícula preenchido e assinado, bem como os demais documentos solicitados para efetivação da sua rematrícula online no portal do(a) aluno(a) – [Aluno@Net](#)

- Acessar o menu **Acadêmico** e clicar na nova opção disponível **ANEXAR DOCUMENTOS**. Anexar os documentos conforme indicado abaixo:

Wqe AlunoNet

Acadêmico Protocolo Informes Biblioteca Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo
1. 2025/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (PM)

Bem-vindo,

Recentes: > Consultar requerimentos > Dados cadastrais > Avisos > Aviso/Circular-Detalhe > > Anexar documentos

Acadêmico

Anexar documentos HnWaMto.v1

Documentos

Clique em "Anexar" para inserir o(s) documento(s) solicitado(s):

	Nome do arquivo
RG	Anexar
Foto 3x4	Anexar
R.G - Responsável do(a) aluno(a)	Anexar
Comprovante de residência	Anexar
CPF	Anexar
Comprovante de Matrícula - Ensino Regular	Anexar
Formulário de matrícula	Anexar

ATENÇÃO: Orientamos que os documentos informados acima já estejam salvos em seu computador ou celular, para que possa anexá-los com mais facilidade.

- Clique no botão **Anexar** em cada documento indicado e depois em **Escolher Arquivo**. Localize o arquivo em seu computador ou celular. Por último, clique em **Gravar** para carregar o arquivo, conforme telas indicadas abaixo:

Acadêmico

- Calendário de aulas
- Consultar dados cadastrais
- Atualização de Dados Cadastrais
- Anexar documentos**

Anexar documentos HnWaMto.v1

Documentos

Clique em "Anexar" para inserir o(s) documento(s) solicitado(s):

	Anexar	Nome do arquivo
RG	Anexar	
Foto 3x4	Anexar	
R.G - Responsável do(a) aluno(a)	Anexar	
Comprovante de residência	Anexar	
CPF	Anexar	
Comprovante de Matrícula - Ensino Regular	Anexar	
Formulário de matrícula	Anexar	

Por favor, selecione o documento solicitado. Após carregar o arquivo, clique no botão "Gravar":
Formulário de matrícula

Escolher arquivo Nenhum ... escolhido

Gravar

Acadêmico

- Calendário de aulas
- Consultar dados cadastrais
- Atualização de Dados Cadastrais
- Anexar documentos**

Anexar documentos HnWaMto.v1

Documentos

Clique em "Anexar" para inserir o(s) documento(s) solicitado(s):

	Anexar	Nome do arquivo
RG	Anexar	
Foto 3x4	Anexar	
R.G - Responsável do(a) aluno(a)	Anexar	
Comprovante de residência	Anexar	
CPF	Anexar	
Comprovante de Matrícula - Ensino Regular	Anexar	
Formulário de matrícula	Anexar	

Por favor, selecione o documento solicitado. Após carregar o arquivo, clique no botão "Gravar":
Formulário de matrícula

Escolher arquivo FORMUL..._2025.pdf

Gravar

Wqe AlunoNet

Acadêmico | Protocolo | Informes | Biblioteca | Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo
1. 2025/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (PM)

Bem-vindo,

Recentes: > Consultar requerimentos > Dados cadastrais > Avisos > Aviso/Circular-Detalhe > Anexar documentos

Anexar documentos HnWaMto.v1

Documentos

Clique em "Anexar" para inserir o(s) documento(s) solicitado(s):

	Anexar	Nome do arquivo
RG	Anexar	
Foto 3x4	Anexar	
R.G - Responsável do(a) aluno(a)	Anexar	
Comprovante de residência	Anexar	
CPF	Anexar	
Comprovante de Matrícula - Ensino Regular	Anexar	
Formulário de matrícula		FORMULÁRIO DE MATRÍCULA - CURSO REGULAR DE FORMAÇÃO 1º CICLO_2025

Arquivo incluído com sucesso.

- Realizar o mesmo procedimento para todos os documentos obrigatórios solicitados.
- Os documentos serão verificados e validados posteriormente pelo Departamento de Controle e Registros Acadêmicos e, em caso de divergências, entraremos em contato para as devidas correções.
- Caso salve algum documento por engano, por favor, entre em contato com o Departamento de Controle e Registros Acadêmicos para solicitar a exclusão do arquivo e a liberação para novo procedimento.

2ª ETAPA – DE 20 A 26 DE JANEIRO DE 2025

PERÍODO PARA AGENDAMENTO DOS DIAS E HORÁRIOS DE AULAS/DISCIPLINAS

Informamos que as orientações para a realização da **2ª ETAPA** da rematrícula, que ocorrerá no período de 20 a 26 de janeiro de 2025, serão enviadas posteriormente aos(as) alunos(as) via comunicado por e-mail.

Caso tenha qualquer dúvida, por favor, entre em contato com o Departamento de Controle e Registros Acadêmicos para que possamos ajudá-lo (a) da melhor maneira possível.

Acesso rápido

PORTAL DO(A) ALUNO(A) ALUNO@NET	PÁGINA DO(A) ALUNO(A)	CALENDRÁRIO 2025
COMUNICADOS 2025	SITE - EMESP TOM JOBIM	SITE - SANTA MARCELINA CULTURA

CONTATOS DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE E REGISTROS ACADÊMICOS:

(11) 3221-0750 / (11) 3585-9889

secretaria.aluno@emesp.org.br

DATA DO ENVIO: 09/01/2025

Atenciosamente,

Equipe Pedagógica da EMESP Tom Jobim