



SECRETARIA PEDAGÓGICA – COMUNICADO 02/2022 REMATRÍCULA 2022 – ALUNOS(AS) APROVADOS(AS) EM PROGRESSÃO NOS CURSOS REGULARES – CURSO DE FORMAÇÃO - 1° CICLO / 2° E 3° ANO

Prezado(a) Aluno(a),

Conforme comunicado de número 144/2021, enviado em 27 e 28/12/2021, informamos que as rematrículas serão realizadas online no período de 19 a 24 de janeiro de 2022. Para tanto, seguem os procedimentos para realização das rematrículas obrigatórias.

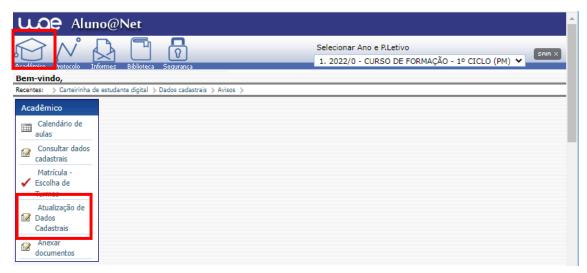
ATENÇÃO: Relação de documentos necessários para atualização das rematrículas. Todos os documentos solicitados devem ser salvos no portal do(a) aluno(a). Sendo assim, não será necessário o comparecimento à EMESP Tom Jobim para entrega dos mesmos.

- I Foto 3x4 recente;
- Cópia do comprovante de residência atual;
- Cópia do R.G.;
- Cópia do CPF;
- Declaração de Matrícula no Ensino Regular ou Superior;
- Cópia do R.G. e CPF do responsável do aluno(a), apenas para menores de 18 anos.

Etapas para realização da sua rematrícula online para o ano letivo 2022:

ETAPA I: Por gentileza, acesse o portal do aluno (aluno@net) no período de 19 a 24/01/2022 e atualize os seus dados cadastrais. Lembramos que as informações relacionadas à EMESP Tom Jobim continuam sendo enviadas por meio de comunicados/informativos oficiais ao endereço eletrônico disponibilizado no e-mail de cadastro do formulário de matrícula.

Acesse à opção: Acadêmico>>Atualização de Dados Cadastrais.



ETAPA 2: O formulário de rematrícula estará disponível no portal do(a) aluno(a) - aluno@net. Por favor, preencha o formulário de rematrícula de acordo com o seu curso. Todos os campos devem ser preenchidos corretamente e todas as páginas assinadas nos locais indicados. Para alunos(as) menores de idade, solicitamos que o(a) responsável legal preencha e assine os formulários de rematrícula. Após preenchimento do formulário, solicitamos que o documento seja salvo no aluno@net, conforme prints das telas abaixo.

I. Como baixar o formulário de matrícula no portal do(a) aluno(a) - aluno@net:

- ✓ Acesse a página da EMESP Tom Jobim [http://www.emesp.org.br];
- ✓ Clique no link **alunos**, localizado no lado esquerdo superior da página;
- ✓ Clique em <u>Aluno@Net</u>, localizado no menu do lado esquerdo da página e será redirecionado (a) à página na qual digitará o número de registro da matrícula da EMESP e a sua senha (data de nascimento com seis dígitos ddmmaa);

✓ Clique no ícone Informes e depois em Avisos;

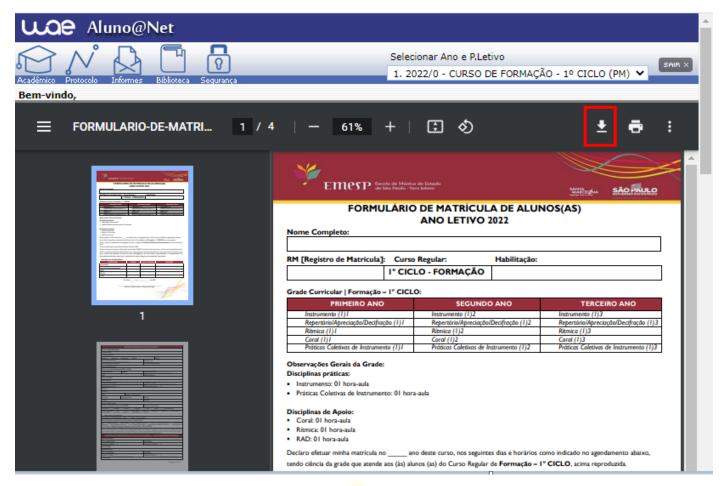
✓ Em Avisos, clique no Formulário de Matrícula e o sistema disponibilizará um link para acesso ao arquivo.



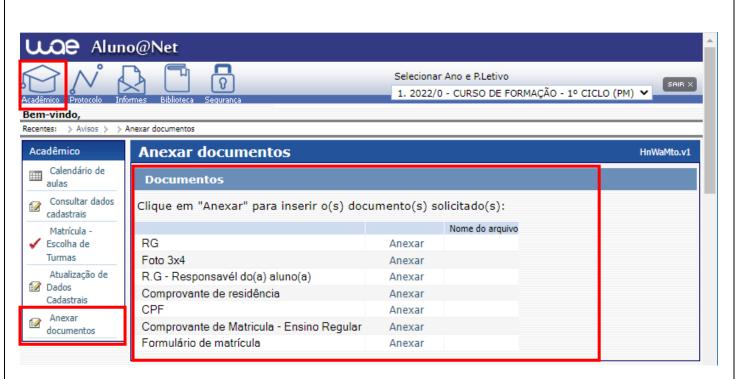
✓ Ao clicar no documento, o sistema disponibilizará um link para acesso ao arquivo. Clique no link.



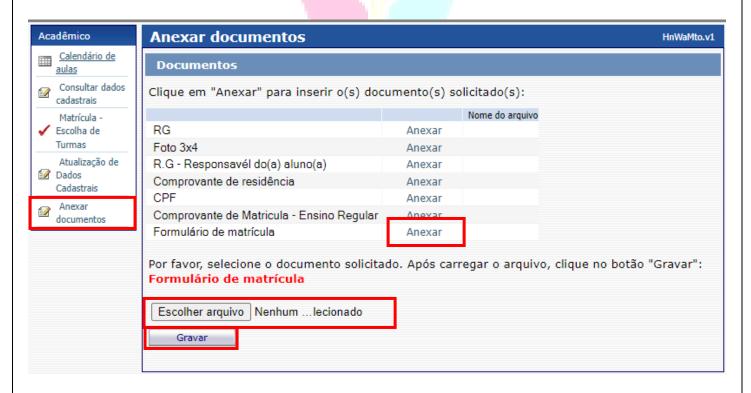
✓ Faça o download, clicando no ícone para baixar o arquivo e realizar o preenchimento do formulário, conforme tela abaixo:

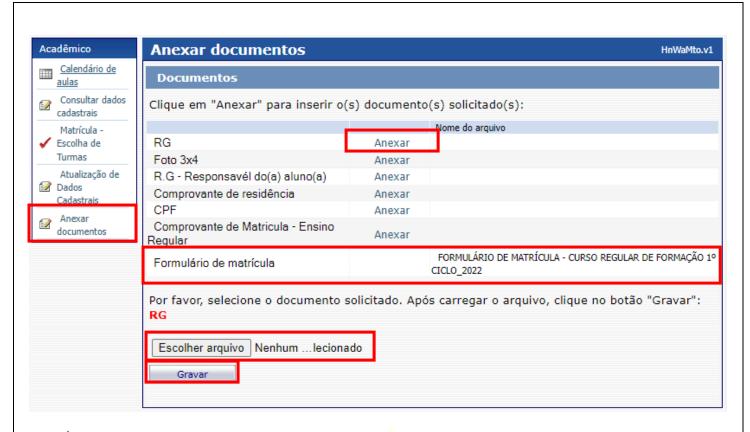


- 2. Como enviar o seu formulário de matrícula preenchido e assinado, bem como os demais documentos solicitados para efetivação da sua rematrícula online no portal do(a) aluno(a) aluno@net:
 - ✓ Acessar o menu Acadêmico e clicar na nova opção disponível: ANEXAR DOCUMENTOS. Anexar os documentos conforme indicados abaixo:



- ✓ ATENÇÃO: Orientamos que os documentos informados acima já estejam salvos em seu computador ou celular para que possa anexar com mais facilidade.
- ✓ Clique no botão **Anexar** em cada do<mark>cumento indicad</mark>o e depois em **Escolher Arquivo**. Localize o arquivo em seu computador ou celular. Por último, clique em **Gravar** para carregar o arquivo, conforme telas indicadas abaixo:





- ✓ Realizar o mesmo procedimento em todos os documentos obrigatórios solicitados acima.
- ✓ Os documentos serão validados posteriormente pela Secretaria Acadêmica e enviaremos um e-mail com a confirmação dos dados.
- ✓ Caso salve algum documento por engano, por favor, entre em contato com a Secretaria Acadêmica para solicitar a exclusão do arquivo e a liberação para novo procedimento.

ETAPA 3: Aguarde o contato da Secretaria Acadêmica com a confirmação do correto envio dos documentos. Lembramos que no portal do(a) aluno(a) - aluno@net, também é possível consultar informações sobre o seu curso, disciplinas, horários, calendário acadêmico, além de atualizar seus dados pessoais quando necessário, bem como solicitar requerimentos para diversos assuntos e documentos acadêmicos.

ETAPA 4: Dando continuidade aos nossos processos acadêmicos, informamos os próximos procedimentos para regularização das rematrículas dos(as) alunos(as), com a realização dos agendamentos das disciplinas de apoio referente ao ano letivo de 2022.

Grade curricular 2022

Segue abaixo a grade do seu curso com os dias e horários das aulas para realização dos agendamentos das disciplinas de apoio obrigatórias para o ano letivo 2022:

CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (2º E 3º ANO)								
TURMAS	CÓD. WAE	DISCIPLINA	DIA	HORÁRIO				
1º CICLO - 2º AN	1º CICLO - 2º ANO							
1º CICLO - 2º ANO - TURMA 1 (MISTA)								
(1) 21	L1C21	Rítmica	6ª	1430-1530				
(1) 21	L1C21	Coral	6ª	1530-1630				
(1) 21	L1C21	Repertório/Apreciação/Decifração	6ª	1630-1730				
1º CICLO - 2º ANO - TURMA 2 (MASCULINA)								
(1) 22	L1C22	Coral	6ª	1430-1530				
(1) 22	L1C22	Repertório/Apreciação/Decifração	6ª	1530-1630				
(1) 22	L1C22	Rítmica	6ª	1630-1730				
1º CICLO - 2º AN	1º CICLO - 2º ANO - TURMA 3 (MISTA)							
(1) 23	L1C23	Rítmica	sábado	0930-1030				
(1) 23	L1C23	Coral	sábado	1030-1130				
(1) 23	L1C23	Repertório/Apreciação/Decifração	sábado	1130-1230				
1º CICLO - 3º AN	10							
1º CICLO - 3º AN	10 - TURMA 1 (M	ISTA)						
(1) 31/32	L1C31	Coral	3 <u>ª</u>	1430-1530				
(1) 31	L1C31	Rítmica	3ª	1530-1630				
(1) 31	L1C31	Repertório/Apreciação/Decifração	3 <u>a</u>	1630-1730				
1º CICLO - 3º AN	IO - TURMA 2 (M	ISTA)						
(1) 31/32	L1C31	Coral	3ª	1430-1530				
(1) 32	L1C32	Repertório/Apreciação/Decifração	3 <u>a</u>	1530-1630				
(1) 32	L1C32	Rítmica	3 <u>a</u>	1630-1730				
1º CICLO - 3º AN	O - TURMA 3 (M	ISTA)						
(1) 33	L1C33	Repertório/Apreciação/Decifração	sábado	0930-1030				
(1) 33	L1C33	Rítmica	sábado	1030-1130				
(1) 33	L1C33	Coral	sábado	1130-1230				

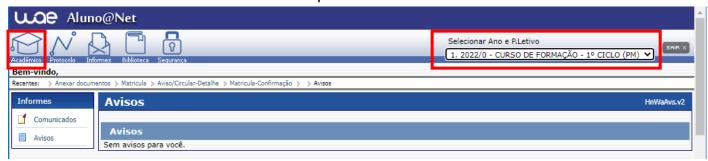
Agendamentos das disciplinas prática coletiva de instrumento:

PRÁTICAS COLETIVAS DE INSTRUMENTO - 1º CICLO					
PCCD2	Práticas Coletivas de Instrumento Cordas (2º e 3º ano)		1530-1630		
PCCD3	Práticas Coletivas de Instrumento Cordas (todos os anos)	sábado	0830-0930		
PCPE1	Práticas Coletivas de Instrumento - Percussão (todos os anos)	4 ª	1430-1530		
PCPE2	Práticas Coletivas de Instrumento - Percussão (todos os anos)	sábado	0830-0930		
PCME2	Práticas Coletivas de Instrumento Metais (2º e 3º anos)	5ª	1530-1630		
PCME3	Práticas Coletivas de Instrumento Metais (todos os anos)	sábado	0830-0930		
PCMA2	Práticas Coletivas de Instrumento Madeiras (2º e 3º anos)	5ª	1430-1530		
PCMA3	Práticas Coletivas de Instrumento Madeiras (todos os anos)	sábado	0830-0930		
PCCA1	Práticas Coletivas de Instrumento Canto (todos os anos)	6 <u>ª</u>	1430-1530		
PCCA2	Práticas Coletivas de Instrumento Canto (todos os anos)	sábado	0830-0930		
PCPN1	Práticas Coletivas de Instrumento Piano (todos os anos)	4 ª	1430-1530		

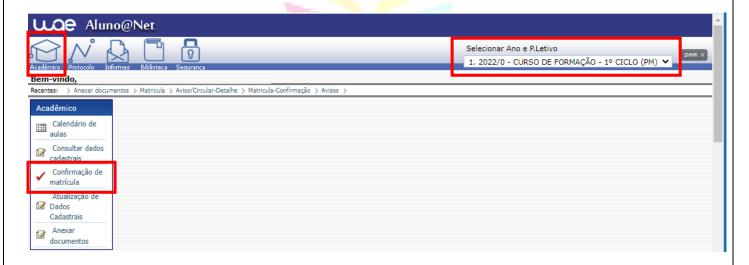
PCPN2	Práticas Coletivas de Instrumento Piano (todos os anos)	4 ª	1530-1630
PCPN3	Práticas Coletivas de Instrumento Piano (2º e 3º anos)	4 ª	1530-1630
PCPN4	Práticas Coletivas de Instrumento Piano (todos os anos)	sábado	0830-0930
PCVL1	Práticas Coletivas de Instrumento Violão/Harpa (todos os anos)	5 <u>ª</u>	1530-1630
PCVL2	Práticas Coletivas de Instrumento Violão/Harpa (todos os anos)	sábado	0830-0930

Para realização dos agendamentos, por gentileza, verifique o passo a passo a seguir:

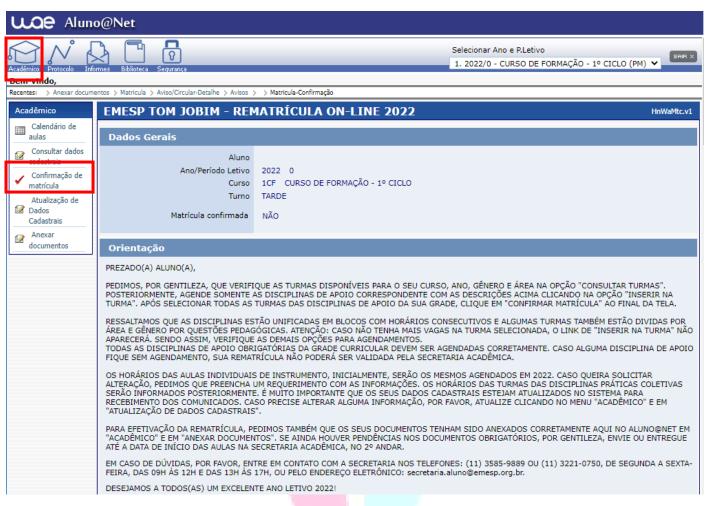
- 1) Módulo Acadêmico Agendamento das disciplinas
- > Selecione o Ano e P.Letivo no canto superior direito da tela. Acesse o item Acadêmico:



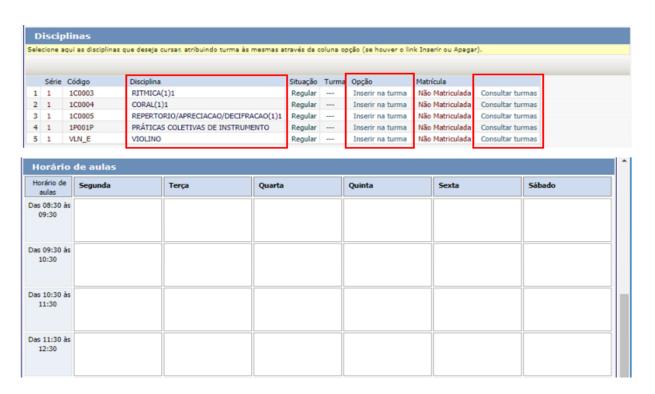
No menu do **Acadêmico**, escolha a opção: Confirmação de matrícula



➤ **REMATRÍCULA ON-LINE** — Por gentileza, leia o texto com orientações sobre os agendamentos:



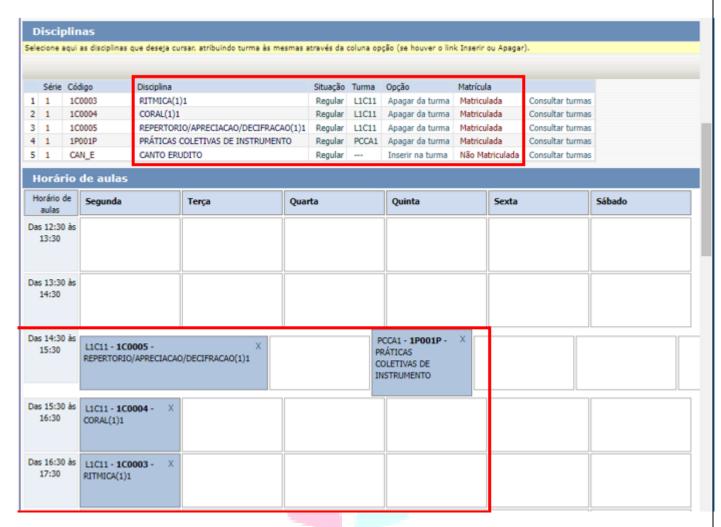
Disciplinas da Grade Curricular obrigatória. Clique em Inserir na turma para realizar o agendamento, conforme grade disponível no início do comunicado. Como informado acima, as disciplinas (RAD/RÍTMICA/CORAL) serão agendadas por blocos. Sendo assim, as aulas do período da manhã serão ministradas das 08h30 às 11h30 e do período da tarde, das 14h30 às 17h30.



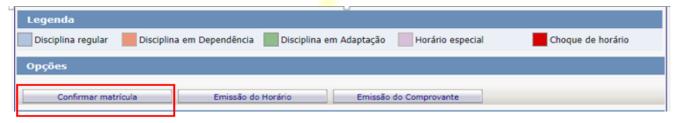
Antes de escolher a turma, verifique as opções com os dias e horários na grade disponível no início do comunicado. Escolha a turma no botão **Inserir na Turma.**



Após Inserir na turma, o sistema disponibilizará uma tabela resumo com os dias e horários escolhidos. Atenção: Não esqueça de agendar também a disciplina Prática Coletiva de Instrumento, de acordo com o seu instrumento e as opções de horários disponíveis por turno.



Para finalizar o agendamento, confirme no botão: Confirmar matrícula:

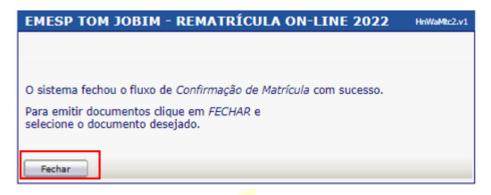


Ao final dos agendamentos, o sistema disponibilizará a mensagem abaixo. A disciplina instrumento individual não será agendada pelo portal do aluno. Sendo assim, pedimos que aguarde o contato do(a) seu(sua) professor(a) para confirmação do dia e horário da aula.

Clique em Finalizar: SIM



> Tela de Finalização do sistema:



Após realização dos agendamentos em conformidade com todas as orientações acima descritas, aguarde o contato da Secretaria Acadêmica para a confirmação dos horários escolhidos.

Clique aqui para acessar o aluno@net

Caso tenha qualquer dúvida, por favor, entre em contato com a Secretaria Acadêmica para que possamos ajudá-lo (a) da melhor maneira possível.

Contatos da Secretaria:

(11) 3221-0750 / (11) 3585-9889 secretaria.aluno@emesp.org.br

Data do 1° envio: 19/01/2022 Data do 2° envio: 21/01/2022 Data do 3° envio: 24/01/2022

Atenciosamente,

Equipe Pedagógica da EMESP Tom Jobim

Página 11 | 11