

**SECRETARIA PEDAGÓGICA – COMUNICADO 03/2022  
REMATRÍCULA 2022 – ALUNOS(AS) APROVADOS(AS) EM PROGRESSÃO NOS CURSOS  
REGULARES – CURSO DE FORMAÇÃO - 2º CICLO**

**Prezado(a) Aluno(a), «Nome»**

Conforme comunicado de número 144/2021, enviado em 27 e 28/12/2021, informamos que as **rematrículas serão realizadas online** no período de **19 a 24 de janeiro de 2022**. Para tanto, seguem os procedimentos para realização das matrículas obrigatórias.

**ATENÇÃO: Relação de documentos necessários para atualização das matrículas. Todos os documentos solicitados devem ser salvos no portal do(a) aluno(a). Sendo assim, não será necessário o comparecimento à EMESP Tom Jobim para entrega dos mesmos.**

- 1 Foto 3x4 recente;
- Cópia do comprovante de residência atual;
- Cópia do R.G.;
- Cópia do CPF;
- Declaração de Matrícula no Ensino Regular ou Superior;
- Cópia do R.G. e CPF do responsável do aluno(a), apenas para menores de 18 anos.

**Etapas para realização da sua matrícula online para o ano letivo 2022:**

**ETAPA I:** Por gentileza, acesse o portal do aluno (aluno@net) no período de 19 a 24/01/2022 e atualize os seus dados cadastrais. Lembramos que as informações relacionadas à EMESP Tom Jobim continuam sendo enviadas por meio de comunicados/informativos oficiais ao endereço eletrônico disponibilizado no e-mail de cadastro do formulário de matrícula.

➤ Acesse à opção: Acadêmico>>Atualização de Dados Cadastrais.



**ETAPA 2:** O formulário de matrícula estará disponível no portal do(a) aluno(a) - aluno@net. Por favor, preencha o formulário de matrícula de acordo com o seu curso. Todos os campos devem ser preenchidos corretamente e todas as páginas assinadas nos locais indicados. Para alunos(as) menores de idade, solicitamos que o(a) responsável legal preencha e assine os formulários de matrícula. Após preenchimento do formulário, solicitamos que o documento seja salvo no aluno@net, conforme prints das telas abaixo.

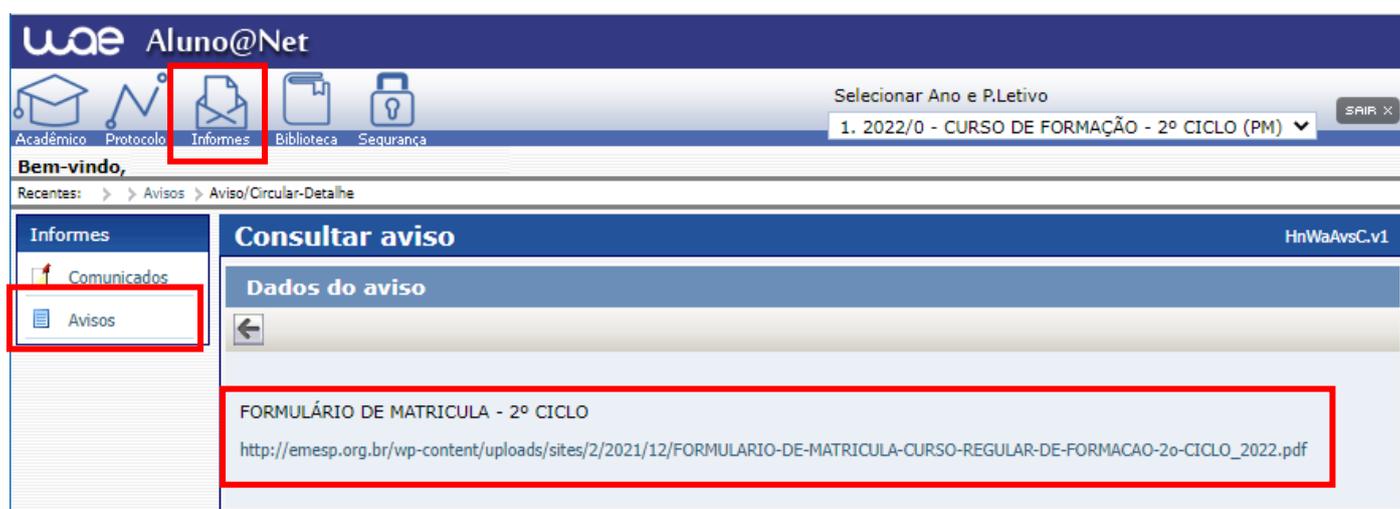
### 1. Como baixar o formulário de matrícula no portal do(a) aluno(a) – aluno@net:

- ✓ Acesse a página da EMESP Tom Jobim [<http://www.emesp.org.br>];
- ✓ Clique no link **alunos**, localizado no lado esquerdo superior da página;
- ✓ Clique em **Aluno@Net**, localizado no menu do lado esquerdo da página e será redirecionado (a) à página na qual digitará o número de registro da matrícula da EMESP e a sua senha (data de nascimento com seis dígitos – ddmmaa);
- ✓ Clique no ícone **Informes** e depois em **Avisos**;
- ✓ Em Avisos, clique no Formulário de Matrícula e o sistema disponibilizará um link para acesso ao arquivo.



The screenshot shows the Aluno@Net interface. At the top, there are navigation icons for Acadêmico, Protocolo, Informes, Biblioteca, and Segurança. The 'Informes' icon is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'Avisos' section is active, displaying a list of announcements. The first announcement is 'FORMULÁRIO DE MATRÍCULA - 2º CICLO' with a date of 12/01/2022. The 'Avisos' sub-menu in the left sidebar is also highlighted with a red box.

- ✓ Ao clicar no documento, o sistema disponibilizará um link para acesso ao arquivo. Clique no link.



The screenshot shows the Aluno@Net interface with the 'Consultar aviso' page. The 'Informes' menu is highlighted, and the 'Avisos' sub-menu is selected. The details of the 'FORMULÁRIO DE MATRÍCULA - 2º CICLO' announcement are displayed, including the download link: [http://emesp.org.br/wp-content/uploads/sites/2/2021/12/FOMULARIO-DE-MATRICULA-CURSO-REGULAR-DE-FORMACAO-2o-CICLO\\_2022.pdf](http://emesp.org.br/wp-content/uploads/sites/2/2021/12/FOMULARIO-DE-MATRICULA-CURSO-REGULAR-DE-FORMACAO-2o-CICLO_2022.pdf). The 'Consultar aviso' sub-menu in the left sidebar is also highlighted with a red box.

- ✓ Faça o download, clicando no ícone  para baixar o arquivo e realizar o preenchimento do formulário, conforme tela abaixo:



**uae Aluno@Net**

Acadêmico | Protocolo | Informes | Biblioteca | Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo  
1. 2022/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 2º CICLO (PM) SAIR X

Bem-vindo,

FORMULARIO-DE-MATRICULA-... 1 / 4 | - 70% +

**FORMULÁRIO DE MATRÍCULA DE ALUNOS(AS) ANO LETIVO 2022**

Nome Completo: \_\_\_\_\_

RM [Registro de Matrícula]: Curso Regular: Habilitação:  
\_\_\_\_\_ 2º CICLO - FORMAÇÃO \_\_\_\_\_

Grade Curricular | Formação - 2º CICLO:

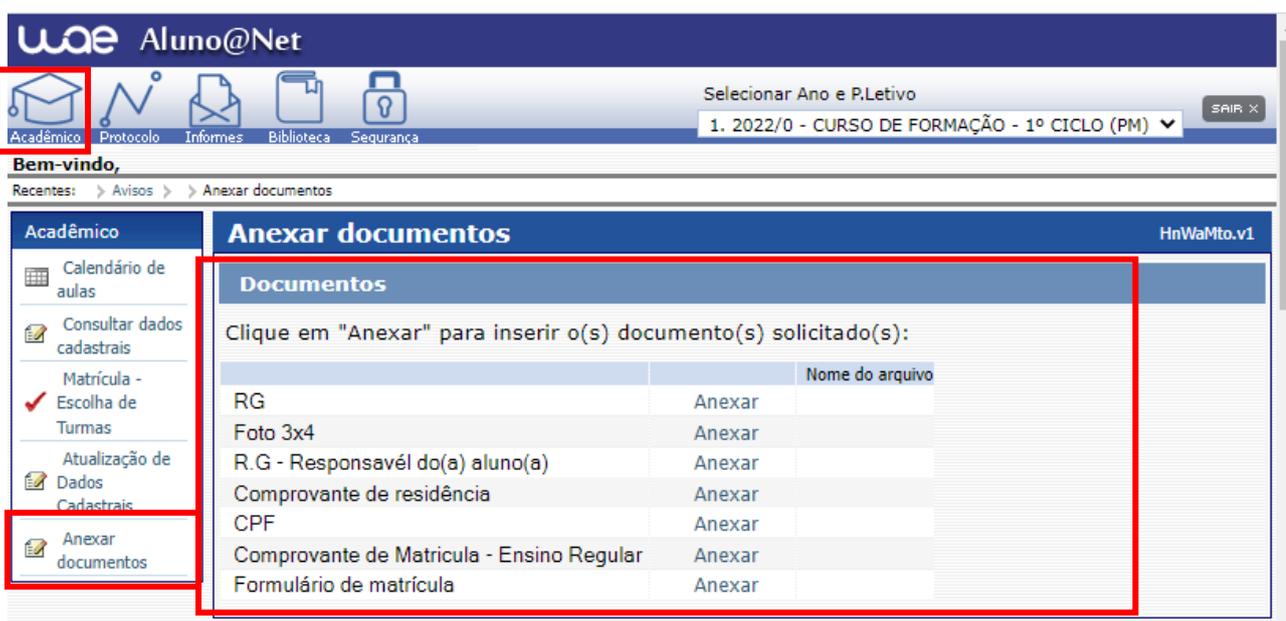
PRIMEIRO ANO	SEGUNDO ANO	TERCEIRO ANO
Instrumento (2)1	Instrumento (2)2	Instrumento (2)3
Coral (2)1	Coral (2)2	Coral (2)3
Ritmica (2)1	Ritmica (2)2	Ritmica (2)3
Escritura [E] OU Harmonia Popular [P] (2)1	Escritura [E] OU Harmonia Popular [P] (2)2	Escritura [E] OU Harmonia Popular [P] (2)3
Música de Câmara [E] OU Prática de Conjunto [P] (2)1	Música de Câmara [E] OU Prática de Conjunto [P] (2)2	Música de Câmara [E] OU Prática de Conjunto [P] (2)3

Observações Gerais da Grade:  
Disciplinas práticas:

- Instrumento: 01 hora-aula
- Música de Câmara [ERUDITO] OU Prática de Conjunto [POPULAR]: 02 horas-aula

## 2. Como enviar o seu formulário de matrícula preenchido e assinado, bem como os demais documentos solicitados para efetivação da sua matrícula online no portal do(a) aluno(a) – aluno@net:

- ✓ Acessar o menu **Acadêmico** e clicar na nova opção disponível: **ANEXAR DOCUMENTOS**. Anexar os documentos conforme indicados abaixo:



**uae Aluno@Net**

Acadêmico | Protocolo | Informes | Biblioteca | Segurança

Selecionar Ano e P.Letivo  
1. 2022/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 1º CICLO (PM) SAIR X

Bem-vindo,

Recentes: > Avisos > > Anexar documentos

**Acadêmico**

- Calendário de aulas
- Consultar dados cadastrais
- Matrícula - Escolha de Turmas
- Atualização de Dados Cadastrais
- Anexar documentos**

**Anexar documentos** HnWaMto.v1

**Documentos**

Clique em "Anexar" para inserir o(s) documento(s) solicitado(s):

	Nome do arquivo
RG	Anexar
Foto 3x4	Anexar
R.G - Responsável do(a) aluno(a)	Anexar
Comprovante de residência	Anexar
CPF	Anexar
Comprovante de Matrícula - Ensino Regular	Anexar
Formulário de matrícula	Anexar

- ✓ **ATENÇÃO: Orientamos que os documentos informados acima já estejam salvos em seu computador ou celular para que possa anexar com mais facilidade.**
- ✓ Clique no botão **Anexar** em cada documento indicado e depois em **Escolher Arquivo**. Localize o arquivo em seu computador ou celular. Por último, clique em **Gravar** para carregar o arquivo, conforme telas indicadas abaixo:

Acadêmico
**Anexar documentos**
HnWaMto.v1

**Documentos**

Clique em "Anexar" para inserir o(s) documento(s) solicitado(s):

	Nome do arquivo
RG	Anexar
Foto 3x4	Anexar
R.G - Responsável do(a) aluno(a)	Anexar
Comprovante de residência	Anexar
CPF	Anexar
Comprovante de Matricula - Ensino Regular	Anexar
Formulário de matrícula	Anexar

Por favor, selecione o documento solicitado. Após carregar o arquivo, clique no botão "Gravar":

**Formulário de matrícula**

Escolher arquivo Nenhum ... lecionado

Gravar

Acadêmico
**Anexar documentos**
HnWaMto.v1

**Documentos**

Clique em "Anexar" para inserir o(s) documento(s) solicitado(s):

	Nome do arquivo
RG	Anexar
Foto 3x4	Anexar
R.G - Responsável do(a) aluno(a)	Anexar
Comprovante de residência	Anexar
CPF	Anexar
Comprovante de Matricula - Ensino Regular	Anexar
Formulário de matrícula	FORMULÁRIO DE MATRÍCULA - CURSO REGULAR DE FORMAÇÃO 1º CICLO_2022

Por favor, selecione o documento solicitado. Após carregar o arquivo, clique no botão "Gravar":

**RG**

Escolher arquivo Nenhum ... lecionado

Gravar

- ✓ Realizar o mesmo procedimento em todos os documentos obrigatórios solicitados acima.

- ✓ Os documentos serão validados posteriormente pela Secretaria Acadêmica e enviaremos um e-mail com a confirmação dos dados.
- ✓ Caso salve algum documento por engano, por favor, entre em contato com a Secretaria Acadêmica para solicitar a exclusão do arquivo e a liberação para novo procedimento.

**ETAPA 3:** Aguarde o contato da Secretaria Acadêmica com a confirmação do correto envio dos documentos. Lembramos que no portal do(a) aluno(a) - aluno@net, também é possível consultar informações sobre o seu curso, disciplinas, horários, calendário acadêmico, além de atualizar seus dados pessoais quando necessário, bem como solicitar requerimentos para diversos assuntos e documentos acadêmicos.

**ETAPA 4:** Dando continuidade aos nossos processos acadêmicos, informamos os próximos procedimentos para regularização das rematrículas dos(as) alunos(as), com a realização dos agendamentos das disciplinas de apoio referente ao ano letivo de 2022.

### Grade curricular 2022

Segue abaixo a grade do seu curso com os dias e horários das aulas para realização dos agendamentos das disciplinas de apoio obrigatórias para o ano letivo 2021:

CURSO DE FORMAÇÃO - 2º CICLO (1º ANO)				
TURMAS	CÓD. WAE	DISCIPLINA	DIA	HORÁRIO
<b>2º CICLO - 1º ANO</b>				
<b>2º CICLO - 1º ANO - TURMA 1 - ERUDITA / MASCULINA</b>				
(2) 1 1	L2C11	Rítmica	3ª	1430-1530
(2) 1 1	L2C11	Escritura	3ª	1530-1630
(2) 1 1 / 1 2	L2C11	Coral	3ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 1º ANO - TURMA 2 - POPULAR / MASCULINA</b>				
(2)1 2	L2C12	Rítmica	3ª	1430-1530
(2)1 2	L2C12	Harmonia popular	3ª	1530-1630
(2) 1 1 / 1 2	L2C11	Coral	3ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 1º ANO - TURMA 3 - ERUDITA / MISTA</b>				
(2) 1 3	L2C13	Escritura	5ª	1430-1530
(2) 1 3	L2C13	Rítmica	5ª	1530-1630
(2) 1 3	L2C13	Coral	5ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 1º ANO - TURMA 4 - POPULAR / MISTA</b>				
(2) 1 4	L2C14	Rítmica	5ª	1430-1530
(2) 1 4	L2C14	Coral	5ª	1530-1630
(2) 1 4	L2C14	harmonia popular	5ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 1º ANO - TURMA 5 - ERUDITA / MISTA</b>				
(2) 1 5	L2C15	Rítmica	sábado	0830-0930
(2) 1 5	L2C15	Escritura	sábado	0930-1030
(2) 1 5	L2C15	Coral	sábado	1030-1130

### CURSO DE FORMAÇÃO - 2º CICLO (2º ANO)

TURMAS	CÓD. WAE	DISCIPLINA	DIA	HORÁRIO
<b>2º CICLO - 2º ANO</b>				
<b>2º CICLO - 2º ANO - TURMA 1 - POPULAR / MISTA</b>				
(2) 2 1	L2C21	Rítmica	2ª	1430-1530
(2) 2 1	L2C21	Harmonia popular	2ª	1530-1630
(2) 2 1 / 2 2	L2C21	Coral	2ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 2º ANO - TURMA 2 - ERUDITA / MISTA</b>				
(2) 2 2	L2C22	Escritura	2ª	1430-1530
(2) 2 2	L2C22	Rítmica	2ª	1530-1630
(2) 2 1 / 2 2	L2C21	Coral	2ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 2º ANO - TURMA 3 - POPULAR / MISTA</b>				
(2) 2 3	L2C23	Coral	5ª	1430-1530
(2) 2 3	L2C23	Harmonia popular	5ª	1530-1630
(2) 2 3	L2C23	Rítmica	5ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 2º ANO - TURMA 4 - ERUDITA / MISTA</b>				
(2) 2 4	L2C24	Escritura	6ª	1430-1530
(2) 2 4	L2C24	Rítmica	6ª	1530-1630
(2) 2 4	L2C24	Coral	6ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 2º ANO - TURMA 5 - ERUDITA / MISTA</b>				
(2) 2 5	L2C25	Rítmica	sábado	0930-1030
(2) 2 5	L2C25	Escritura	sábado	1030-1130
(2) 2 5	L2C25	Coral	sábado	1130-1230

### CURSO DE FORMAÇÃO - 2º CICLO (3º ANO)

TURMAS	CÓD. WAE	DISCIPLINA	DIA	HORÁRIO
<b>2º CICLO - 3º ANO</b>				
<b>2º CICLO - 3º ANO - TURMA 1 - ERUDITA / MISTA</b>				
(2) 3 1	L2C31	Rítmica	3ª	1430-1530
(2) 3 1 / 3 2	L2C31	Coral	3ª	1530-1630
(2) 3 1	L2C31	Escritura	3ª	1630-1730
<b>2º CICLO - 3º ANO - TURMA 2 - POPULAR / MISTA</b>				
(2) 3 2	L2C32	Harmonia popular	3ª	1430-1530
(2) 3 1 / 3 2	L2C31	Coral	3ª	1530-1630
(2) 3 2	L2C32	Rítmica	3ª	1630-1730

**Atenção: Os agendamentos das disciplinas práticas, a saber: Instrumento Individual, Música de Câmara e Prática de Conjunto serão disponibilizados posteriormente.**

Para realização dos agendamentos, por gentileza, verifique o passo a passo a seguir:

#### **1) Módulo Acadêmico – Agendamento das disciplinas**

- Selecione o **Ano e P.Letivo** no canto superior direito da tela. Acesse o item **Acadêmico**. No menu e escolha a opção: **Confirmação de matrícula**.

The screenshot shows the 'Aluno@Net' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Acadêmico', 'Protocolo', 'Informes', 'Biblioteca', and 'Segurança'. The 'Acadêmico' icon is highlighted with a red box. To the right, a dropdown menu is open, showing 'Selecionar Ano e P.Letivo' with the selected option '1. 2022/0 - CURSO DE FORMAÇÃO - 2º CICLO (PM)'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Bem-vindo,' and shows a sidebar menu with 'Acadêmico' selected. The 'Acadêmico' menu items are: 'Calendário de aulas', 'Consultar dados cadastrais', 'Confirmação de matrícula' (highlighted with a red box), 'Atualização de Dados Cadastrais', and 'Anexar documentos'.

- **REMATRÍCULA ON-LINE** – Por gentileza, leia o texto com orientações sobre os agendamentos:

The screenshot shows the 'EMESP TOM JOBIM - REMATRÍCULA ON-LINE 2022' page. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'EMESP TOM JOBIM - REMATRÍCULA ON-LINE 2022' and has a user identifier 'HnWaMtc.v1'. Below the title, there is a 'Dados Gerais' section with the following information:

Aluno	
Ano/Período Letivo	2022 0
Curso	2CF CURSO DE FORMAÇÃO - 2º CICLO
Turno	TARDE
Matrícula confirmada	NÃO

Below the 'Dados Gerais' section, there is an 'Orientação' section with the following text:

PREZADO(A) ALUNO(A),

PEDIMOS, POR GENTILEZA, QUE VERIFIQUE AS TURMAS DISPONÍVEIS PARA O SEU CURSO, ANO, GÊNERO E ÁREA NA OPÇÃO "CONSULTAR TURMAS". POSTERIORMENTE, AGENDE SOMENTE AS DISCIPLINAS DE APOIO CORRESPONDENTE COM AS DESCRIÇÕES ACIMA CLICANDO NA OPÇÃO "INSERIR NA TURMA". APÓS SELECIONAR TODAS AS TURMAS DAS DISCIPLINAS DE APOIO DA SUA GRADE, CLIQUE EM "CONFIRMAR MATRÍCULA" AO FINAL DA TELA.

RESSALTAMOS QUE AS DISCIPLINAS ESTÃO UNIFICADAS EM BLOCOS COM HORÁRIOS CONSECUTIVOS E ALGUMAS TURMAS TAMBÉM ESTÃO DIVIDAS POR ÁREA E GÊNERO POR QUESTÕES PEDAGÓGICAS. ATENÇÃO: CASO NÃO TENHA MAIS VAGAS NA TURMA SELECIONADA, O LINK DE "INSERIR NA TURMA" NÃO APARECERÁ. SENDO ASSIM, VERIFIQUE AS DEMAIS OPÇÕES PARA AGENDAMENTOS. TODAS AS DISCIPLINAS DE APOIO OBRIGATORIAS DA GRADE CURRICULAR DEVEM SER AGENDADAS CORRETAMENTE. CASO ALGUMA DISCIPLINA DE APOIO FIQUE SEM AGENDAMENTO, SUA REMATRÍCULA NÃO PODERÁ SER VALIDADA PELA SECRETARIA ACADÊMICA.

OS HORÁRIOS DAS AULAS INDIVIDUAIS DE INSTRUMENTO, INICIALMENTE, SERÃO OS MESMOS AGENDADOS EM 2022. CASO QUEIRA SOLICITAR ALTERAÇÃO, PEDIMOS QUE PREENCHA UM REQUERIMENTO COM AS INFORMAÇÕES. OS HORÁRIOS DAS TURMAS DAS DISCIPLINAS PRÁTICAS COLETIVAS SERÃO INFORMADOS POSTERIORMENTE. É MUITO IMPORTANTE QUE OS SEUS DADOS CADASTRAIS ESTEJAM ATUALIZADOS NO SISTEMA PARA RECEBIMENTO DOS COMUNICADOS. CASO PRECISE ALTERAR ALGUMA INFORMAÇÃO, POR FAVOR, ATUALIZE CLICANDO NO MENU "ACADÊMICO" E EM "ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS".

PARA EFETIVAÇÃO DA REMATRÍCULA, PEDIMOS TAMBÉM QUE OS SEUS DOCUMENTOS TENHAM SIDO ANEXADOS CORRETAMENTE AQUI NO ALUNO@NET EM "ACADÊMICO" E EM "ANEXAR DOCUMENTOS". SE AINDA HOUVER PENDÊNCIAS NOS DOCUMENTOS OBRIGATORIOS, POR GENTILEZA, ENVIE OU ENTREGUE ATÉ A DATA DE INÍCIO DAS AULAS NA SECRETARIA ACADÊMICA, NO 2º ANDAR.

EM CASO DE DÚVIDAS, POR FAVOR, ENTRE EM CONTATO COM A SECRETARIA NOS TELEFONES: (11) 3585-9889 OU (11) 3221-0750, DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, DAS 09H ÀS 12H E DAS 13H ÀS 17H, OU PELO ENDEREÇO ELETRÔNICO: secretaria.aluno@emesp.org.br.

DESEJAMOS A TODOS(AS) UM EXCELENTE ANO LETIVO 2022!

- Disciplinas da Grade Curricular obrigatória. Clique em **Inserir na turma** para realizar o agendamento, conforme grade disponível no início do comunicado. Como informado acima, as disciplinas (ESCRITURA/RÍTMICA/CORAL OU HARMONIA/RÍTMICA/CORAL) serão agendadas em blocos. Sendo assim, as aulas serão ministradas no período da tarde, das 14h30 às 17h30.

Disciplinas						
Selecione aqui as disciplinas que deseja cursar, atribuindo turma às mesmas através da coluna opção (se houver o link Inserir ou Apagar).						
Série	Código	Disciplina	Situação	Turma	Opção	Matrícula
1	1	2C0001G	Regular	---	Inserir na turma	Não Matriculada
2	1	2C0002E	Regular	---	Inserir na turma	Não Matriculada
3	1	2C0004G	Regular	---	Inserir na turma	Não Matriculada
4	1	MC0001E	Regular	---	Inserir na turma	Não Matriculada
5	1	PNO_E	Regular	---	Inserir na turma	Não Matriculada

Horário de aulas						
Horário de aulas	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Das 12:30 às 13:30						
Das 13:30 às 14:30						
Das 14:30 às 15:30						
Das 15:30 às 16:30						
Das 16:30 às 17:30						
Das 17:30 às 18:30						

- Antes de escolher a turma, verifique as opções com os dias e horários na grade disponível no início do comunicado. Escolha a turma no botão **Inserir na Turma**.

Disciplina						
Disciplina	2C0004G RITMICA(2)1					
Disciplinas que devem ser cursadas na mesma turma	ESCRITURA(2)1					

Turmas						
	Turma	Vagas na turma	Vagas para DP	Vagas para adaptação	Opção	Horário da(s) aula(s)
1	L2C11	20	0	0	<a href="#">Inserir na Turma</a>	14:30 até 15:30
	2º CICLO - 1º ANO - T1 - ERUDITA/MASCULINA					
						Seg Ter Qua Qui Sex Sáb A
2	L2C12	18	0	0	<a href="#">Inserir na Turma</a>	14:30 até 15:30
	2º CICLO - 1º ANO - T2 - POPULAR/MASCULINA					
						Seg Ter Qua Qui Sex Sáb A
3	L2C13	20	0	0	<a href="#">Inserir na Turma</a>	15:30 até 16:30
	2º CICLO - 1º ANO - T3 - ERUDITA/MISTA					
						Seg Ter Qua Qui Sex Sáb A
4	L2C14	18	0	0	<a href="#">Inserir na Turma</a>	14:30 até 15:30
	2º CICLO - 1º ANO - T4 - POPULAR/MISTA					
						Seg Ter Qua Qui Sex Sáb A
5	L2C15	21	0	0	<a href="#">Inserir na Turma</a>	08:30 até 09:30
	2º CICLO - 1º ANO - T5 - ERUDITA/MISTA					
						Seg Ter Qua Qui Sex Sáb A

- Após **Inserir na turma**, o sistema disponibilizará uma tabela resumo com os dias e horários escolhidos.



Disciplinas								
Selecione aqui as disciplinas que deseja cursar, atribuindo turma às mesmas através da coluna opção (se houver o link Inserir ou Apagar).								
Série	Código	Disciplina	Situação	Turma	Opção	Matrícula		
1	1	2C0001G	Regular	L2C11	Apagar da turma	Matriculada	Consultar turmas	
2	1	2C0002E	Regular	L2C11	Apagar da turma	Matriculada	Consultar turmas	
3	1	2C0004G	Regular	L2C11	Apagar da turma	Matriculada	Consultar turmas	
4	1	MC0001E	Regular	---	Inserir na turma	Não Matriculada	Consultar turmas	
5	1	VLO_E	Regular	---	Inserir na turma	Não Matriculada	Consultar turmas	

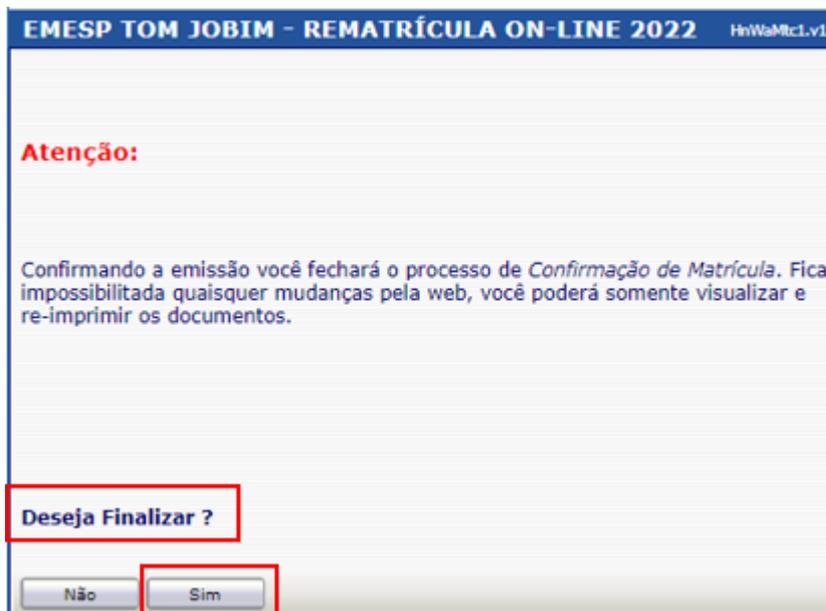
Horário de aulas						
Horário de aulas	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
Das 12:30 às 13:30						
Das 13:30 às 14:30						
Das 14:30 às 15:30		L2C11 - 2C0004G - X RITMICA(2)1				
Das 15:30 às 16:30		L2C11 - 2C0002E - X ESCRITURA(2)1				
Das 16:30 às 17:30		L2C11 - 2C0001G - X CORAL(2)1				

➤ Para finalizar o agendamento, confirme no botão: **Confirmar matrícula:**

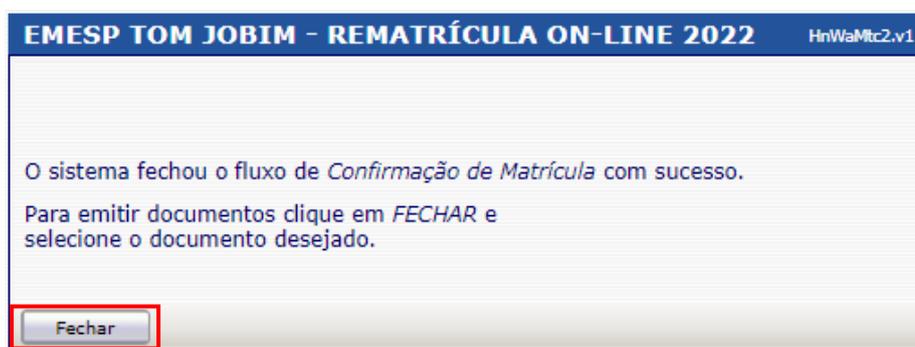
Legenda				
<input type="checkbox"/> Disciplina regular	<input type="checkbox"/> Disciplina em Dependência	<input type="checkbox"/> Disciplina em Adaptação	<input type="checkbox"/> Horário especial	<input type="checkbox"/> Choque de horário
Opções				
<input type="button" value="Confirmar matrícula"/>	<input type="button" value="Emissão do Horário"/>	<input type="button" value="Emissão do Comprovante"/>		

➤ Ao final dos agendamentos, o sistema disponibilizará a mensagem abaixo. As disciplinas instrumento individual, música de câmara e prática de conjunto não serão agendadas pelo portal do aluno. Sendo assim, pedimos que aguarde o contato do(a) seu(sua) professor(a) para confirmação do dia e horário da aula.

Clique em **Finalizar: SIM**



- Tela de Finalização do sistema:



Após realização dos agendamentos em conformidade com todas as orientações acima descritas, aguarde o contato da Secretaria Acadêmica para a confirmação dos horários escolhidos.

[Clique aqui para acessar o aluno@net](#)

Caso tenha qualquer dúvida, por favor, entre em contato com a Secretaria Acadêmica para que possamos ajudá-lo (a) da melhor maneira possível.

**Contatos da Secretaria:**

(11) 3221-0750 / (11) 3585-9889  
[secretaria.aluno@emesp.org.br](mailto:secretaria.aluno@emesp.org.br)

Data do 1º envio: **18/01/2022**

Data do 2º envio: **21/01/2022**

Data do 3º envio: **24/01/2022**

Atenciosamente,

**Equipe Pedagógica da EMESP Tom Jobim**